

学校記入欄			
受付日：	年	月	日
発行日：	年	月	日

証明書交付願

申請日	西暦	年	月	日
在籍校				
在籍学科コース	学科		コース	
卒業年月	西暦	年	月	卒業
ふりがな				
氏名				
生年月日	西暦	年	月	日生
現住所	〒 ー			
電話番号				
日中連絡先 (携帯番号等)				
申請する証明書の種類と枚数				
卒業証明書		成績証明書		課程修了証明書
	枚		枚	枚
その他証明書	証明書の内容			枚
提出先				
使用目的				

※公的機関が発行した身分証明書（運転免許証・パスポート・健康保険証・マイナンバーカード等）の写しを一緒にご提出いただきます。

※各証明書は、1枚につき発行手数料200円が必要です。

※郵送の場合は、手数料分の切手と、返信用封筒（証明書1枚の場合84円切手を貼ったもの）も同封の上、事務局までお送りください。